



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " PAESI RETICI "

Protocollo numero: **824 / 2022**
Data registrazione: **31/01/2022**

Tipo Protocollo: **USCITA**
Documento protocollato: **Decreto Incarico DSGA - Pon Digital Board.pdf**
IPA/AOO: **istsc_soic82000g**

Oggetto: **Decreto Incarico DSGA - Pon Digital Board**

Destinatario:
AGLI ATTI
AL SITO pubblicità PON

Ufficio/Assegnatario:
GIANA RAFFAELLA (DIRIGENTE)

Protocollato in:
3302 - Pon Digital Board
Titolo: **4 - DIDATTICA**
Classe: **2 - Attività extracurricolari**
Sottoclasse: - - -

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



Ministero dell' Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO SONDRIO - "PAESI RETICI"

Via Don Lucchinetti, 3 - 23100 Sondrio - Tel. 0342/212538

C.F. 93020720145 e-mail: soic82000g@istruzione.it - PEC: soic82000g@pec.istruzione.it

Sondrio, 31 gennaio 2022

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. *Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.*

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” - Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione..

CNP: 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-153

CUP: D79J21011360006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Europeo Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” - Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 per la per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione;

VISTA la comunicazione del MIUR prot. n. AOODGEFID-42550 del 02/11/2021 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti della singola Istituzione Scolastica;

VISTO il proprio atto prot.n. 11217 del 30/11/2021 Decreto Dirigenziale di assunzione in bilancio esercizio finanziario 2021 del progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” 13.1.2°-FESRPON-LO-2021-153;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 3 in data 20/12/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 2 del 27/01/2021 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2022;

RILEVATA la necessità di formalizzare l’affidamento dell’incarico per lo svolgimento dell’attività di gestione dell’attività amministrativa e contabile del progetto;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Di affidare al Dott. Antonio Calzone, DSGA, in virtù della qualifica ricoperta presso questo Istituto, l’incarico di direzione e coordinamento amministrativo per lo svolgimento del progetto di cui all’oggetto.

Il servizio affidato è di max ore 50 ore da svolgere in orario aggiuntivo all’orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 31/08/2022.

Il compenso viene stabilito in euro 18,50 orario lordo dipendente così come da CCNL per le ore eccedenti, retribuite in misura delle attività realizzate e delle ore effettivamente svolte.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Raffaella Giana

Documento informatico Firmato Digitalmente ai sensi del T.U
445/2000 e del Dlgs 82/2005 e rispettive norme collegate

