

ISTITUTO COMPRENSIVO SONDRIO PAESI RETICI

PIANO ENTRATA / USCITA ALUNNI

Scuola dell'Infanzia "Curlo" - Sondrio

A.S. 2024 - 2025

ORARIO SCUOLA DELL'INFANZIA

PLESSO FUNZIONANTE A 40 ORE settimanali

| | | |
|--|----------------------|---------------------------------|
| LUNEDÌ MARTEDÌ MERCOLEDÌ GIOVEDÌ VENERDÌ | entrata | dalle ore 7.30 alle ore 9.30 |
| | uscita intermedia | tra le ore 11.45 e le ore 12.00 |
| | uscita intermedia | tra le ore 13.30 e le ore 14.00 |
| | uscita | dalle ore 15.30 alle ore 16.00 |

ENTRATA

L'entrata avviene dall'ingresso principale.

Il collaboratore scolastico sorveglia la porta d'ingresso dalle ore 7.30 alle ore 9.30.

I bambini vengono accompagnati dal collaboratore alla soglia di ogni sezione dove vengono accolti e affidati agli insegnanti.

PRIMA USCITA INTERMEDIA

L'uscita intermedia avviene tra le ore 11.45 e le ore 12.00.

Il collaboratore scolastico, se ne sopraggiunge la necessità, all'arrivo dell'adulto, ritira i bambini dalle sezioni di appartenenza e li accompagna all'uscita dove li attende il genitore.

SECONDA USCITA INTERMEDIA

Dalle ore 13.30 alle ore 14.00 è consentita l'uscita intermedia: il collaboratore scolastico vigila la porta d'ingresso, ritira i bambini sulla porta delle sezioni di appartenenza e li accompagna all'uscita dove li attende il genitore.

USCITA

L'uscita finale avviene tra le 15.30 e le 16.00 solamente dalla porta principale.

Alle 15.30 avviene l'uscita dei bambini che usufruiscono del trasporto con il pulmino per il rientro presso le proprie abitazioni. Gli insegnanti gestiscono la fase di vestizione dei bambini, li affidano al collaboratore che a sua volta li accompagna all'uscita principale dove li attende l'assistente del pulmino. Sulla base del numero dei bambini presenti a scuola quotidianamente si organizzano i viaggi (max 8 bambini per viaggio) i quali avvengono ad una scansione di circa 10 minuti di distanza.

Il collaboratore scolastico, all'arrivo dell'adulto, ritira i bambini dalle sezioni di appartenenza e li accompagna all'uscita dove li attende il genitore.

Nel caso in cui, al termine delle lezioni, un alunno non sia stato ritirato, in mancanza di avviso telefonico da parte del genitore, si procederà come segue:

- A) l'insegnante di sezione contatta la famiglia affinché provveda al ritiro dell'alunno nel più breve tempo possibile e comunque non oltre 20 minuti.
- B) In caso di mancato reperimento di un genitore dell'alunno il personale dell'Istituto contatterà, come ultima soluzione, le autorità competenti affinché provvedano a rintracciare un genitore o a prendersi l'onere di portare a casa l'alunno.

Il presente piano potrà subire variazioni in corso d'anno.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ombretta Meago
Documento firmato digitalmente